



AFFALDSPLAN ANDELSSELSKABET EGENSEDYBET OTTERUP LYSTBÅDEHAVN A.M.B.A.



ANDELSSELSKABET EGENSEDYBET
Otterup Lystbådehavn a.m.b.a.

Odense Fjord, Egense Dyb,
55° 31' 7" N. - 10° 28' 5" E.
Kort nr. 115.



Havn nr. 222 A.

Indhold

Indhold:

1. Havnens modtagefaciliteter
2. Vurderinger af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet
3. Procedurer for modtagelse og indsamling af affald
4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen
5. Beskrivelse af afgiftsordningen
6. Indberetning ved utilstrækkelig kapacitet
7. Procedure for løbende konsultationer med brugerne af havnen
8. Håndtering af driftsaffald og lastrester

Bilag 1: Oversigtskort over havnens område

Bilag 2: Anvendt skiltning

Bilag 3: Klageformular til indberetning ved utilstrækkelig kapacitet

| | |
|-------------------------------|---|
| Ansvarlig for udarbejdelsen: | Otterup Lystbådehavn A.m.b.a. Formand Erik Hansen Tlf. 21 63 90 50 E-mail eh@famhan.com |
| Ansvarlig for gennemførelsen: | Otterup Lystbådehavn A.m.b.a. Havnemester Jesper Durup Tlf. 29 40 32 65 E-mail durup@dadlnet.dk |
| Relevant lovgivning: | <ul style="list-style-type: none">• Lovbekendtgørelse nr. 1033 af 4. september 2017 om beskyttelse af havmiljøet• Bekendtgørelse om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering og havnes affaldsplaner (bekendtgørelse nr. 1396 af 25. november 2016) |

Affaldsplan

1. Havnens modtagefaciliteter

| Kloakspildevand | |
|--|------------|
| Type af faciliteter | Kapacitet |
| Mobilt anlæg til holdingtanke | |
| Stationært tømningsanlæg til holdingtanke | |
| Tilkaldelse af slamsuger | Ubegrænset |
| Udslagsvask til tømning af kemiske toiletter | |
| Almindelige toiletkummer | Ubegrænset |
| Andet: | |

| Driftsaffald – olie og kemikalier | |
|--|-------------------|
| Type af faciliteter | Kapacitet |
| Tank/beholder til flydende olieaffald (spildolie og olieholdigt vand) | 60 L. |
| Tank/beholder til ren spildolie | 60 L. |
| Tank/beholder til bundvand / olie | 60 L. |
| Mobilt anlæg til bundvand / olie | |
| Stationært anlæg til bundvand / olie | |
| Beholder/container til forskellige typer flydende farligt affald (fx malingsrester og fortynder) | 1M ³ |
| Beholder/container til forskellige typer fast farligt affald | 20 L. |
| Beholder/container til akkumulatorer og batterier | 1/2M ³ |
| Beholder til genopladelige batterier | 5 L. |
| Beholder til fast olieaffald | 60 L. |
| Andet: | |

| Driftsaffald – almindeligt affald | |
|---|----------------|
| Type af faciliteter | Kapacitet |
| Container til dagrenovation | 1 stk. 1000 L. |
| Skraldespande/stativer til dagrenovation | 4 stk. |
| Container til pap | 1 stk. 800 L. |
| Container til papir | 1 stk. 800 L. |
| Flaskecontainer | 1 stk. 800 L. |
| Container til metal (øl - og sodavandsdåser evt. konserves) | 1 stk. 800 L. |
| Container til plast | 1 stk. 800 L. |
| Container til tovrester/bundgarn + brændbart | |
| Andet: | |

2. Vurdering af behovet for ændringer i havnens modtagefaciliteters type og kapacitet

Havnen foretager løbende visuel inspektion af de eksisterende faciliteter til modtagelse af de forskellige former for affald og indretter løbende kapaciteten eller afhentningen/tømningen efter forholdene, således at der altid er tilstrækkelig kapacitet.

Eventuelle indberetninger om utilstrækkelig kapacitet fra havnens brugere behandles løbende med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet.

Ajourføring: Hvert tredje år foretages en grundig gennemgang af den samlede affaldsplan med henblik på at foretage nødvendig revision.

3. Procedurer for modtagelse og indsamling af affald

Ved etablering af effektive modtageordninger er det ønsket at medvirke til, at der kan opnås en positiv miljømæssig effekt, idet det vil motivere de skibe, som anløber havnen til at aflevere alt deres affald i havnen, i stedet for at udlede/dumpe det i havet.

Den enkelte skibsfører bedes orientere sig om åbningstider samt om, hvorvidt en modtagefacilitet er selvbetjent eller betjent og i så fald af hvem.

Endvidere bedes den enkelte skibsfører opdele sit affald i nedennævnte fraktioner som Havnebestyrelsen har valgt at sortere havnens affald i.

Der kan kun afleveres afgiftsfrit driftsaffald der svarer til skibets art og størrelse og i forhold til seneste anløbshavn.

I tilfælde hvor en affaldsfraktion umiddelbart ikke kan indgå i havnens affaldssortering, kontaktes havnekontoret og der findes en løsning.

| Kloakspildevand | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------|
| Affald fra følgende kategorier: | Type af facilitet: | Placering af faciliteter: Oversigtskort bilag 1 | Skiltning: Informations skab |
| Holdning tanke | Mobilt anlæg | | |
| Holdning tanke | Stationært anlæg | | |
| Holdning tanke | Tilkaldelse af slamsuger | Otterup | Informations skab |
| Kemiske toiletter | Udslagsvask | | |
| Kemiske toiletter | Alm. Toilet-kumme | Toiletter i masteskur | Informations skab |
| Andet | | | |

Driftsaffald – olie og kemikalier.

| Affaldet sorteres i følgende kategorier: | Type af facilitet: | Placering af faciliteter: | Skiltning: |
|--|---|--|---------------------------------|
| Spildolie og olieholdigt vand | Tank/beholder til flydende olieaffald (spildolie og olieholdigt vand) | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Spildolie og olieholdigt vand | Tank/beholder til ren spildolie | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Spildolie og olieholdigt vand | Stationært anlæg til olieholdigt vand | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Fast olieaffald | Beholder til olie- og brændstoffiltre, olieklude m.v. | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Flydende kemikalier | Beholder/container til forskellige typer flydende farligt affald | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Faste kemikalier | Beholder/container til forskellige typer af fast farligt affald | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Faste kemikalier | Beholder/container til akkumulatorer og batterier | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Faste kemikalier | Beholder til almindelige engangsbatterier | Olieskur | I olieskur og Informations skab |
| Ukendte kemikalier | Beholder til ukendte kemikalier | Modtages ikke. Afleveres af havnens brugere direkte hos kommunen | |
| Andet | | | |

Driftsaffald – almindeligt affald:

| Affaldet sorteres i følgende kategorier: | Type af facilitet: | Placering af faciliteter: | Skiltning: |
|--|-------------------------------|---------------------------|-------------------|
| Dagrenovation | Container til dagrenovation | Ved masteskur | Informations skab |
| Dagrenovation | Alm. skraldespande/stativer | Ved broer og terrasser | Informations skab |
| Pap og papir | Container til pap og papir | Ved masteskur | Informations skab |
| Aviser og blade | Container til aviser og blade | Ved masteskur | Informations skab |

| | | | |
|------------------------------|--|------------------------|-------------------|
| Glas | Flaskecontainer | Ved masteskur | Informations skab |
| Metal | Container til metal (øl- og sodavandsdåser evt. konserver) | Ved broer og terrasser | Informations skab |
| Plast | Container til plast | Ved masteskur | Informations skab |
| Tovrester/bundgarn/brændbart | Container Tovrester/bundgarn/brændbart | Ved masteskur | Informations skab |
| Andet | | | |

4. Oplysninger om modtagefaciliteterne til brugerne af havnen

Der er udarbejdet et oversigtskort, der viser havnens område med de forskellige faciliteters placering samt relevant information. Kortet er ophængt ved havnekontoret og ved hver bro.

5. Beskrivelse af afgiftsordningen

Afgiften for aflevering af alle former for driftsaffald er omfattet af "No-Special-Fee" princippet (NSF), hvilket betyder, at alle udgifter for affaldsbortskaffelse samt udgifter til etablering og drift af modtageordningen er inkluderet i havnens normale havnetakster.

Bortskaffelse af spildevand, herunder eventuel tilkaldelse af slamsuger, er omfattet af "No-Special-Fee" princippet.

Der kan kun afgiftsfrit afleveres driftsaffald, der svarer til skibets art, størrelse og i forhold til seneste anløbshavn. For større mængder driftsaffald samt lastaffald opkræves særskilt betaling.

6. Indberetning ved utilstrækkelig modtagekapacitet i havnen

Indberetning af utilstrækkelig kapacitet i havnens affaldsordning kan ske ved henvendelse til Havnemesteren, som herefter kan udlevere en klageformular. Klagen stiles til Havnebestyrelsen, som straks fremsender kopi til Miljøstyrelsen.

7. Procedurer for løbende konsultationer med brugerne af havnen

Konsultationen af brugerne af havnen sker ved generalforsamling, skiltning og havnens hjemmeside. Otterup Lystbådehavn deltager i Det Maritime råd der indkalder til møde fire gange om året. Det Maritime råd er et forum for dialog og øget samarbejde mellem havnens daglige brugere, maritime fritidsforeninger, erhvervsdrivende, politikere og den tekniske administration.

8. Håndtering af driftsaffald og lastrester

Otterup Lystbådehavn gør en aktiv indsats for at værne om miljøet. Havnens bruger opfordres til at sortere affaldet og aflevere affaldet efter havnens retningslinjer.

Der følges løbende op på antallet af modtagefaciliteter således det altid passer til behovet.

Dagrenovation tømmes minimum 1. gang ugentligt. Pap/papir, metal og glas tømmes efter behov.

Driftsaffald – olie og kemikalier

Spildolie og Olieaffaldet indleveres på genbrugspladsen. Fra genbrugspladsen afhentes og transporteres affaldet til godkendt modtager.

Driftsaffald – almindeligt

Driftsaffaldet leveres af skibene/brugerne til affaldspladsen

Dagrenovation fra affaldsstativer samles sammen af havnefogeden og transporteres til affaldspladsen, hvor det afhentes dagrenovationen.

Lastrester

Der er ikke oprettet særlig modtageplads for lastrester. Her kontaktes havnemester

Bilag 1. Oversigtskort



Bilag 2. Anvendt skiltning



Bilag 3. Klageformular

Til:

Otterup Lystbådehavn A.m.b.a.
Bogøvej 71
5450 Otterup
Att.: Bestyrelsen

Klage vedr. utilstrækkelige modtagefaciliteter til affald:

Forslag til forbedringer:

Evt. bemærkninger

Med venlig hilsen

Navn: _____ Båd og plads: _____

Ja tak, vil gerne kontaktes for yderligere uddybning af ovenstående – tlf.: _____

eller e-mailadresse: _____

Havnebestyrelsen indsender en kopi af klagen til Miljøstyrelsen.